



Rapport technique du Fonds Consolidation

Le rapport technique est un outil de gestion pour vous aider, ainsi que les membres du programme Graine de Citoyenneté, à examiner la progression de votre projet et apporter les changements nécessaires au cours de la prochaine période.

Il permet d'aider le porteur de projet (c'est-à-dire votre structure) à respecter le calendrier fixé initialement et à s'assurer que les activités prévues ont bien été réalisées. Il facilite également le suivi des bailleurs qui vous financent, sur l'avancement de votre projet, y compris ses points forts et les défis auxquels il fait face.

Ainsi, il doit refléter fidèlement la qualité de la mise en œuvre de votre projet en présentant le cas échéant, vos défis pour permettre aux équipes de Graines de Citoyenneté de vous accompagner et de vous conseiller de manière pertinente.

Le canevas du rapport technique du Fonds Consolidation Graines de Citoyenneté est composé de six parties principales :

- 1/ Calendrier de réalisation
- 2/ Tableau de suivi des activités
- 3/ Description narrative des activités réalisées/prévues dans la période
- 4/ Bilan global du projet
- 5/ Calendrier des prochaines activités à réaliser
- 6/ Tableau récapitulatif des changements produits par le projet

Le modèle du rapport technique du Fonds Consolidation à respecter est transmis ci-après dans le présent document.





RAPPORT TECHNIQUE FONDS CONSOLIDATION

Rappel du projet :

Titre et sous-titre : Mon Environnement Propre

Thématique : Engagement des jeunes en faveur de la prévention de l'environnement

Localisation : Wilaya de Nouakchott Nord, Commune de Dar Naim

Bénéficiaires : 100 personnes dont 80 Jeunes et 20 femmes

Changements escomptés :

Nom de la structure : Association Santé, Mère, Enfant et la Lutte contre la Malnutrition (ASMELM)

Rapport technique n° : 01

Concerne la période du 13/06/2025 au 25/09/2025

Rédacteurs/Rédactrices du rapport : Aminetou Sidi

Date de soumission du rapport : le 18/09/2025

Aminetou Sidi

Présidente

1/ CHRONOGRAMME DE RÉALISATION

1a/ Chronogramme prévisionnel (pour mémoire)

Afin de faciliter la compréhension du lecteur, insérez votre chronogramme prévisionnel. Pour le rapport n°1 (rapport intermédiaire), il s'agit de celui fourni dans le dossier de demande de subvention.

Calendrier des activités du projet							
<i>Nom de la structure : Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition</i>							
<i>Titre et sous-titre du projet : "Mon Environnement Propre"</i>							
<i>Durée du projet : du 01/06/2025 au 30/12/2025 (7 mois)</i>							
Intitulé des activités	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Organiser une campagne de Sensibilisation – Mobilisation							
Sous activité 1.1 : Réunion avec les autorités et les communautés de base							
Sous activité 1.2 : Réunions avec la population							
Sous activité 1.3 : Mise en place du GQ							
Sous activité 1.4: Réunion de sensibilisation à l'école							
Organiser des théâtres scolaires							
Mise en place d'un comité de coordination et de suivi du projet							
Organiser 2 Campagnes intensives de ramassage des ordures dans le quartier du Secteur 16 de Dar Naim							

Organiser Une Campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy							
Mettre en place un plan durable							
Organisaer une campagne de reboisement à l'école Selmane El Varissy							
Formation sur les méthodes de Suivi et Evaluation du projet							
Audit du projet							

Calendrier des activités du projet							
<i>Nom de la structure : Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition</i>							
<i>Titre et sous-titre du projet : "Mon Environnement Propre"</i>							
<i>Durée du projet : du 01/06/2025 au 30/12/2025 (7 mois)</i>							
Intitulé des activités	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Organiser une campagne de Sensibilisation – Mobilisation							
Sous activité 1.1 : Réunion avec les autorités et les communautés de base							
Sous activité 1.2 : Réunions avec la population							
Sous activité 1.3 : Mise en place du GQ							
Sous activité 1.4: Réunion de sensibilisation à l'école							
Organiser des théâtres scolaires							

Mise en place d'un comité de coordination et de suivi du projet							
Organiser 2 Campagnes intensives de ramassage des ordures dans le quartier du Secteur 16 de Dar Naim							
Organiser Une Campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy							
Mettre en place un plan durable							
Organiser une campagne de reboisement à l'école Selmane El Varissy							
Formation sur les méthodes de Suivi et Evaluation du projet							
Audit du projet							

Légende :

	Activité réalisée
	Activité partiellement réalisée
	Activité non réalisée
	Activité à venir

2/ Tableau de suivi des activités

Le remplissage du tableau de suivi des activités ci-dessous doit permettre d'avoir un aperçu global de l'exécution et de la réussite du projet, en partant des activités planifiées. Les lignes des activités qui n'ont pas encore été réalisées doivent également être remplies. Il suffit de mentionner dans la colonne « Observations » que l'activité n'a pas encore été réalisée.

Énoncés des activités	Date de réalisation prévue	Date de réalisation effective	Type d'outil de collecte	Responsable de la collecte	Indicateurs de suivi	Valeur cible de référence	Valeur cible à toucher	Valeur cible à la date du rapport	Écart à la cible	Observations
Activité 1 : Organiser une campagne de Sensibilisation – Mobilisation										
Sous activité 1.1 : Réunion avec les autorités et les communautés de base	<i>Du</i> 14/07/2025 <i>au</i> 15/07/2025	<i>Du</i> 14/07/2025 <i>au</i> 15/07/2025	<i>Liste des présences</i>	Equipe du projet	Liste de présence	40	40	40	0	L'absence du maire, du délégué régional de l'environnement et de l'IDEN de Dar Naim.
Sous activité 1.2 : Réunions avec la population	<i>Du</i> 18/07/2025 <i>au</i> 20/07/2025	<i>Du</i> 18/07/2025 <i>au</i> 20/07/2025	<i>Liste de présence</i>	Chef du projet Responsable de suivi	Liste de présence	60	60	60	0	Présence massive des femmes lors de la réunion,
Sous activité 1.3 : Mise en place du GQ	<i>Du</i> 21/07/2025 <i>au</i> 21/07/2025	<i>Du</i> 21/07/2025 <i>au</i> 21/07/2025	<i>Liste de présence</i>	Chef de projet	PV de réunion	2	2	2	0	Deux groupements du quartier se sont constitués
Sous activité 1.4: Réunion de sensibilisation à l'école	03/11/2025	03/11/2025	<i>Liste de présence</i>	Chef de projet	PV de réunion	40	40	40	0	Non réalisée car c'est prévue pour le mois d'octobre
Sous Activité 1.5 : Organiser des théâtres scolaires	15 et 16 /11/2025	15 et 16 /11/2025	<i>Liste de présence</i>	Chef de projet	Liste de présence					Non réalisée
Activité 2 : Mise en place d'un comité de coordination et de suivi du projet	24/07/2025	24/07/2025	Liste de présence	Chef de projet	PV de la réunion ou CR	1	1	1	0	Un comité de coordination est mis en place
Activité 3 : Organiser 2 Campagnes intensives de ramassage des	02/08/2025	02/08/2025	Liste de présence	Chef de projet	6 CR ou Rapport d'activité	2	2	2	0	Un comité de coordination et de suivi est mis en place

ordures dans le quartier du Secteur 16 de Dar Naim										
Activité 4 : Organiser Une Campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy	01/12/2025	01/12/2025	Liste de présence	Chef de projet	Nombre des élèves participants	80	80	80	0	Une Campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy est organisée.
Activité 5 : Mettre en place un plan durable	24 Aout	24 Aout	Liste de présence	Chef de projet	Contrats avec les transporteurs des ordures	1	1	1	0	Un plan durable est mis en place.
Activité 6 : Campagne de reboisement à l'école Selmane El Varissy	08/12/2025	08/12/2025	Liste de présence	Chef de projet	Nombre des arbres plantés	40	40	40	0	Une Campagne de reboisement à l'école Selmane El Varissy est organisée.
Activité 7 : Formation sur les méthodes de Suivi et Evaluation du projet	Du 15 au 17 Aout 2025	Du 15 au 17 Aout 2025	Liste de présence	Chef du projet	Nombre de personnes présentes Nombre des personnes formées	10	10	10	0	Une formation sur les méthodes de suivi et évaluation environnementale a été réalisée.

2/ DESCRIPTION DES ACTIVITÉS PREVUES

ACTIVITE 1 : Organiser une campagne de Sensibilisation – Mobilisation	
Statut (activité réalisée ou partiellement réalisée)	Activité réalisée :
Contenu de l'activité	L'ONG ASMELM a organisé 3 campagnes de sensibilisation et de mobilisation de sept mois dans le quartier Secteur 15 de Dar Naim. Cette campagne est faite en collaboration avec les communautés à la base, les services de santé, la mairie, les groupements féminins, les responsables éducatives et les notables. Cette sensibilisation vise à assurer une participation active de la population. Sous activité 1.1 : Réunions avec les autorités et les communautés de base Le lundi 14 et mardi 15 juillet 2025 à 9 heures, ASMELM a organisé deux réunions avec les communautés à la base, les services de santé, le délégué régional de l'environnement, les groupements féminins, les notables et les responsables de l'éducation au niveau de la mairie de Dar Naim. Au total 40 participants ont participé à ces rencontres : des jeunes, des femmes et des hommes. L'objectif est de les expliquer les objectifs et les résultats du projet. La Présidente de l'ASMELM a souhaité la bienvenue à l'assistance et elle a expliquée clairement les objectifs et les résultats du projet. Prenant la parole Madame le Maire adjoint de la commune de Dar Naim a exprimé sa satisfaction à l'initiative. Elle a rappelé l'importance de la protection de l'environnement et du reboisement surtout dans le milieu scolaire. Les représentants des ONG ont tour à tour exprimé leur volonté d'accompagner ce projet. Sous activité 1.2 : 3 Réunions de sensibilisation avec la population ASMELM a organisé trois réunions de sensibilisation, le Vendredi 18, samedi 19 et dimanche 20 Aout 2025, avec la population au niveau de son siège à Dar Naim secteur 15. Ces réunions ont permis d'éclaircir au citoyen la relation directe existante entre le taux élevé de paludisme et maladies diarrhéiques et l'insalubrité au niveau du quartier. Au total 60 personnes : hommes, femmes et jeunes ont assisté à ces rencontres, soit 20 participants par réunion. La présidente de l'ONG ASMELM a souhaité la bienvenue à la population. Elle a expliqué les objectifs et les résultats du projet et elle a également demandé à la population beaucoup plus de vigilance et de sens de responsabilité, afin de protéger l'environnement pour pouvoir préserver la santé leur santé et celle de leurs enfants surtout à l'approche de la période de l'hivernage. La population présente a réitérée son engagement à participer à la mise en œuvre de son projet, tout en mettant l'accent sur la sauvegarde de l'environnement. En fin, les responsables et les notables présents ont remercié la Président de l'ONG ASMELM et son partenaire pour cette noble initiative. Sous activité 1.3 : Constitution du groupement de quartier (GQ) ou comité de gestion Le lundi 21 Aout 2025 à 10 Heures 30 minutes, l'ONG ASMELM s'est réunie dans son siège avec les femmes, hommes et les jeunes pour créer un groupement de quartier. La constitution de groupement de quartier vise à minimiser les coûts de collecte primaire, la facilitation de la sensibilisation des populations car les groupements sont issus du quartier, l'établissement de la confiance entre les populations et la commune ce qui est important dans la mise en place d'une politique de recouvrement des coûts. Au niveau du quartier, la population a choisi les représentants du groupement de quartier. Ces représentants sont des personnes ressources connues pour leur activisme dans le quartier, responsables de quartier, femmes actives, membres d'une coopérative féminine, commerçants, notables. Les présidents des GQ sont élus démocratiquement. Le GQ est divisé en deux cellules : Une cellule de contrôle qui joue le même rôle que le comité de suivi et de coordination, mais au niveau du quartier.

	Une cellule d'exécution qui va accomplir les directives et s'occupera directement de la collecte des ordures au niveau du quartier. Si la collecte primaire est bien organisée, elle permet non seulement de réduire les coûts de la collecte secondaire et le traitement des ordures ménagères, mais elle va permettre aussi et surtout de maintenir le quartier dans un bon état de propreté. Madame le Maire adjoint --- a assuré que la mairie va assister et accompagner les groupements du quartier pour la bonne marche de leurs activités. 40 personnes ont assisté à ces rencontres. A l'issue des rencontres deux groupements sont créés composé de 20 personnes chacun avec un bureau exécutif fonctionnel composé de cinq membres : - 1 Présidente - 1 Secrétaire générale - 1 Secrétaire générale adjointe - 1 Trésorière - 1 Trésorière adjointe A la fin chaque groupement a eu son PV signé par ses membres. Sous activité 1.4: Réunion de sensibilisation à l'école Le lundi 03 Novembre 2025 à 11 heures l'ONG ASMELM a organisé une réunion d'information et de sensibilisation à l'école Selmane El Varissy en présence du directeur, des instituteurs, des élèves et des parents d'élèves. Ces acteurs sont associés à la sensibilisation notamment sur le danger des ordures. La présidente de l'ASMELM a expliqué de l'importance de l'hygiène et de l'assainissement et les dangers de l'insalubrité dans le milieu scolaire. Elle a exhorté aux responsables de l'école de redynamiser le club citoyen des enfants qui jouera son rôle dans le cadre des activités scolaires. Elle a pris des engagements que des moyens nécessaires leur seront octroyés pour faciliter les activités de l'assainissement à l'école. Sous activité 1.5 : Organiser des théâtres scolaires Mardi 15 et Mercredi 16 Novembre 2025 l'ONG ASMELM a organisé deux animations sous forme de sketches ou théâtres sur le thème de l'assainissement en collaboration avec les instituteurs. Ces animations sont organisées par les élèves du club scolaire sous la supervision du corps enseignant au niveau de l'école Selmane El Varissy. Les élèves ont fait une grande prestation et ont mis l'accent sur hygiène scolaire et l'importance du reboisement. Les enseignants ont apportés leur soutien et ont promis de poursuivre des activités avec le club scolaire de façon périodique.
Personnes impliquées dans l'activité	Cheffe du projet, le responsable de suivi, la responsable des Affaires sociales de la Mairie de Dar Naim et les jeunes, les hommes et les femmes du secteur 15 de Dar Naim.
Date/période et le lieu de réalisation de l'activité (le cas échéant, la fréquence et la plage horaire)	Lundi 14 et mardi 15 juillet 2025 à la mairie de Dar Naim Vendredi 18, samedi 19 et dimanche 20 Aout 2025 au siège d'ASMELM à Dar Naim secteur 15 Du 21/07/2025 au 21/07/2025, de 10 Heures à 12 heures au siège de l'ONG ASMELM 03/11/2025 à l'école Selmane El Varissy Du 15 au 16 /11/2025 à l'école Selmane <i>El Varissy</i>
Moyens déployés pour conduire l'activité	Le transport des participants, Roll Up
Défis/difficultés éventuellement rencontrés pour	Le responsable des Affaires sociales de la mairie de Dar Naim n'a pas transmis notre lettre au maire pour l'obtention de la salle de réunion. Mobilisation des personnes ressources : le Maire, le Délégué Régional de l'Environnement et l'IDEN de

mettre en place l'activité ou pendant l'activité	Dar Naim, malgré des lettres qui les sont transmises à temps.
Solutions apportées et leçons apprises par rapport à ces difficultés	Après des allés et retour, le responsable des Affaires sociales nous a donné une salle non équipée.
Ecart significatif entre ce qui était prévu et la façon dont l'activité s'est effectivement déroulée (contenu, lieu, durée, etc.). Dans le cas d'une activité prévue mais non réalisée, le justifier.	RAS
Succès rencontrés (logique de capitalisation) y compris les récits/témoignages	Réaction positive de plusieurs personnes par rapport au projet. Ressenti de la population locale. Madame Aiché Ahmed : C'est la première fois que j'assiste à une réunion de sensibilisation sur l'assainissement du quartier. Et c'est une occasion de rencontrer les voisines autour d'un projet commun. Je remercie sincèrement Madame la Présidente de l'association ASMELM de cette belle initiative. Ami Fall : Cette rencontre avec les habitants du quartier du secteur 15, nous a permis de se connaître et d'échanger sur la problématique de notre quartier qui est l'assainissement. Les habitants déversent de la poubelle n'importe où et n'importe comment. Cette rencontre nous a permis également d'avoir des idées plus claires sur les dangers de ces décharges sauvages et sur le rôle que nous devons jouer pour lutter contre cette problématique. Je suis très contente d'avoir participé à cette rencontre et je ne ménagerai aucun effort pour apporter mon soutien à ce projet. Monsieur Elhadj Ba enseignant de la classe de 6AF : je tiens à adresser mes sincères félicitations à l'Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition (ASMELM) pour la parfaite organisation des activités de sensibilisation au sein de notre école. Cette initiative humanitaire témoigne de votre remarquable engagement en faveur de l'éducation, la santé et le bien-être des populations, en particulier des plus vulnérables qui sont les femmes et les enfants. Le Directeur : Mes sincères félicitations à l'ensemble des membres et l'équipe du projet de l'Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition (ASMELM) pour la réussite éclatante des activités de sensibilisation dans notre établissement. Ces activités d'envergure, marqué par un engagement remarquable témoigne une fois de plus de votre attachement profond à la promotion de l'éducation, la santé et le bien-être des enfants.
Photo de l'activité	





Activité 2 : Mise en place d'un comité de coordination et de suivi du projet

Statut (activité réalisée ou partiellement réalisée)	Activité réalisée
Contenu de l'activité	L'ONG ASMELM a mis en place un comité de coordination et de suivi de projet, le jeudi 24 juillet 2025 à la mairie de Dar Naim. Prenant la parole la Présidente de l'ONG ASMELM a remercié la présence des invités et elle a expliqué l'objectif de cette activité qui consiste à mettre en place un comité de coordination et de suivi du projet. Après concertation avec les parties prenantes, une liste nominative des membres du comité a été approuvée. Comité suivant a été mis en place : - Madame l'adjointe au maire - Madame la Présidente de L'ONG ASMELM 2 responsables des associations au niveau du quartier. 2 représentantes des groupements féminins. - La Présidente de l'Association des parents d'élèves Ce comité aura pour rôle : - Assurer le pilotage et la coordination des actions du projet. - Suivre la situation de la collecte au niveau du quartier. - Suivre l'application du plan durable par l'ensemble des acteurs impliqués. - Mobiliser les ressources complémentaires en cas de déficit. - Engager des actions complémentaires. Ce comité est piloté par la Présidente de l'ONG ASMELM En fin, Madame la Présidente de l'ONG ASMELM a exhorté ce comité de bien veiller aux activités du projet et d'apporter leurs suggestions et recommandation en cas de besoin. NB : Le médecin chef de Dar Naim, L'IDEN et le Délégué Régional de l'Environnement ne se sont présentés et pourtant des lettres d'informations leurs a été adressés.
Personnes impliquées dans l'activité	Les jeunes, femmes et filles bénéficiaires du projet, l'équipe du projet, représentante de la mairie.
Date/période et le lieu de réalisation de l'activité (le cas échéant, la fréquence et la plage)	24/07/2024 à la Mairie de Dar Naim, de 9 heures à 12 heures

horaire)	
Moyens déployés pour conduire l'activité	Salle de réunion, transport des participants
Défis/difficultés éventuellement rencontrés pour mettre en place l'activité ou pendant l'activité	Les difficultés éventuellement rencontrés pour mettre en place l'activité sont les présences des autorités administratives : Le médecin chef de Dar Naim, L'IDEN et le Délégué Régional de l'Environnement pourtant des lettres d'informations et des lettres d'invitations leurs ont été transmises à temps.
Solutions apportées et leçons apprises par rapport à ces difficultés	La leçon apprise c'est que des lettres d'informations et des lettres d'invitations adressées aux autorités ne suffisent pas. Il faut désormais demander des audiences pour les rencontrer face à face pour les informés et les invités des activités programmées.
Ecarts significatifs entre ce qui était prévu et la façon dont l'activité s'est effectivement déroulée (contenu, lieu, durée, etc.). Dans le cas d'une activité prévue mais non réalisée, le justifier.	RAS
Succès rencontrés (logique de capitalisation) y compris les récits/témoignages	Lors de la rencontre de ces deux jours les femmes, les hommes et jeunes ont pu renforcer le lien de solidarité et ont montré leur engagement à travailler ensemble pour la réussite de ce projet. Mohamed Sy : je remercie d'abord Madame la Présidente de l'ASMELM de l'intérêt qu'elle a accordé à ma modeste personne de participer et d'être membre du comité de coordination et de suivi du projet « Mon Environnement Propre ». C'est un projet intéressant dont les habitants du quartier du secteur 15 ont rêvé d'avoir car le quartier est sale et les poubelles jonchent les rues. Mariame Samba Ba : je parle à mon nom et au nom de notre Association des Jeunes pour le Développement (AJD). Nous sommes très honorés d'être impliquer à ce projet « Mon Environnement Propre » qui a pour objectif d'agir pour la protection de l'environnement à Dar Naim, plus particulièrement le quartier du secteur 15 et de l'école Selmane El Varissy. Nous remercions la Présidente de l'ASMEL et de ses partenaires.
Photo de l'activité	

Activité 3 : Organiser 2 Campagnes intensives de ramassage des ordures dans le quartier du Secteur 16 de Dar Naim	
Statut (activité réalisée ou partiellement réalisée)	Activité réalisée
Contenu de l'activité	L'ONG ASMELM a organisé une campagne intensive de ramassage des ordures dans le quartier du Secteur 15 de Dar Naim, le samedi 02 et dimanche 03 Aout 2025 de 9 heures à 16 heures. Cette opération coup de poing contre les ordures vise le nettoyage intensif et général du quartier, secteur 15 de ses poches d'accumulation des ordures. La mobilisation des habitants a commencé lors de nos rencontres avec la population durant les activités passées et elle s'est poursuivie jusqu'aux jours de la campagne de l'assainissement avec l'implication des groupements de quartiers. Cette campagne a mobilisé plus de Cinquante personnes habitants du quartier notamment les femmes, les hommes et les jeunes. L'ONG ASMELM a mobilisé des moyens des charretiers, le rafraichissement, le transport des associations et du matériels nécessaires pour la réalisation de cette campagne, notamment: râtaux, brouettes, pelles, ballais, savons, Omo, eau de Javel, des gants et sacs à poubelles est confié au groupement du quartier avec une décharge pour la continuité des activités. Cette campagne a mobilisé plus de quarante personnes : jeunes, hommes et femmes. Cette mobilisation est facilitée par les groupements du quartier. Cette campagne à créer des relations entre les habitantes du quartier et des synergies entre les associations des jeunes présentes lors de ces activités.
Personnes impliquées dans l'activité	L'équipe du projet, Mairie, groupements du quartier et les membres des associations des jeunes.
Date/période et le lieu de réalisation de l'activité (le cas échéant, la fréquence et la plage horaire)	Du 02/08/2025 Au 03/08/2025 de 09 heures à 14 heures dans le quartier secteur 15
Moyens déployés pour conduire l'activité	✚ Matériel pour ramassage des ordures : râtaux, brouettes, pelles, ballais, savons, Omo, eau de Javel, des gants et sacs à poubelles charretiers pour le transport des ordures, rafraichissement ✚ Habitants des quartiers ✚ Equipe projet
Défis/difficultés éventuellement rencontrés pour mettre en place l'activité ou pendant l'activité	Mobilisation des hommes du quartier. L'ONG ASMELM avait initié des cotisations des familles pour la caisse du groupement du quartier ; l'argent généré sert à payer les honoraires des charretiers pour le transport des ordures vers les Points des Ordures du Quartier (POQ). Mais certaines femmes membres du groupement étaient retissant pour la cotisation.
Solutions apportées et leçons apprises par rapport à ces difficultés	Multiplier les sensibilisations auprès des familles et surtout avec les Imams Explication des cotisations des familles pour la caisse du groupement du quartier ; l'argent généré sert à payer les honoraires des charretiers pour le transport des ordures vers les Points des Ordures du Quartier (POQ).
Ecarts significatifs entre ce qui était prévu et la façon dont l'activité s'est	RAS

effectivement déroulée (contenu, lieu, durée, etc.). Dans le cas d'une activité prévue mais non réalisée, le justifier.	
Succès rencontrés (logique de capitalisation) y compris les récits/témoignages	Satisfaction de la population. Mobilisation des jeunes et des femmes Présence des groupements du quartier Aiche Samba : je remercie madame la Présidente de cette belle initiative qui consiste de venir en aide les habitants du quartier pour lutter contre les décharges sauvages jonchées dans les rues du quartier. MBarké Yeslem : cette activité de ramassage des ordures vient à point nommé. Les habitants du quartier ont en tant besoin car les moustiques, les mouches et les odeurs envahissent nuit et jour la population. Le quartier est presque devenu invivable à cause de ces mauvaises odeurs et de ces maladies dont personne n'échappe. Nous disons simplement un grand merci à l'ASMELM et à son partenaire Graine de Citoyenneté.
Photo de l'activité	

Activité 4 : Organiser Une Campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy

Statut (activité réalisée ou partiellement réalisée)	Activité réalisée
Contenu de l'activité	L'ONG ASMELM organisera une campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy du Secteur 16 de Dar Naim, le lundi 01décembre 2025 à 9 heures. Cette opération d'investissement humain contre les ordures vise le nettoyage intensif et général de l'école et de ses poches d'accumulation des ordures. L'opération doit associer directement l'ensemble du corps enseignant, les élèves et les parents d'élèves y compris les autorités (Hakem, maire, direction de santé). Il y'aura la participation de la Commune et des associations des parents d'élèves comme invités à chaque campagne. Le but est de créer une communion autour des actions communes au de la de bien être de la population scolaire. L'objectif de ces journées d'assainissement est de rendre l'école propre, accueillante, attrayante et vivable. Comme dit l'adage «Un esprit sain dans un corps sain». Ces journées d'assainissement vont permettre un nettoyage holistique de l'école, des salles des classes, la direction, de la cour, des alentours de l'école et des latrines.
Personnes impliquées dans l'activité	✚ Corps enseignant ✚ Elèves ✚ Equipe projet
Date/période et le lieu de réalisation de l'activité (le cas échéant, la fréquence et la plage horaire)	Lundi 01décembre 2025 à 9 heures à l'école Selmane El Varissy
Moyens déployés pour conduire l'activité	✚ Matériel pour ramassage des ordures : râteliers, brouettes, pelles, ballais, savons, Omo, eau de Javel, des gants et sacs à poubelles charretiers pour le transport des ordures, rafraichissement ✚ Corps enseignant ✚ Equipe projet
Défis/difficultés éventuellement rencontrés pour mettre en place l'activité ou pendant l'activité	Les femmes vendeuses des sandwiches, des glaçons et des bonbons sont à l'intérieur de l'école pour la mesure de sécurité des élèves mais à la fin de la récréation elles laissent les debris et des déchets à l'intérieur de l'école. Ces actes malsaines rendraient l'école insalubre
Solutions apportées et leçons apprises par rapport à ces difficultés	Nous avons avertis le directeur de l'école et sensibilisé ces femmes de leurs actions nuisibles à l'école et à la santé de leurs enfants. Nous leur avons demandé de s'organiser en équipe de trois personnes pour faire le ramassage des ordures à la fin de chaque récréation et ceci à tour de rôle sous la supervision du gardien de l'école
Ecarts significatifs entre ce qui était prévu et la façon dont l'activité s'est effectivement déroulée (contenu, lieu, durée, etc.). Dans le cas d'une activité prévue mais non réalisée,	RAS

le justifier.	
Succès rencontrés (logique de capitalisation) y compris les récits/témoignages	Monsieur Elhadj Ba enseignant de la classe de 6AF : je tiens à adresser mes sinceres felicitations à l'Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition (ASMELM) et à son partenaires GDC pour la parfaite organisation des activités de sensibilisation, d'assainissement et de réboisement au sein de notre école. Cette initiative humanitaire témoignage de votre remarquable engagement en faveur de l'éducaion, la santé et le bien-etre des populations, en particulier des plus vulnérables qui sont les femmes et les enfants. Le Directeur : Mes sinceres félicitations à l'ensemble des membres et l'équipe du projet de l'Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition (ASMELM) pour la réussite éclatante des activités de sensibilisation, d'assainissement et de réboisement dans notre établissement. Ces activités d'envergures, marqué par un engagement remarquable témoigne une fois de plus de votre attachement profond à la promotion de l'éducaion, la santé et le bien-etre des enfants.
Photo de l'activité	

Activité 5 : Mettre en place un plan durable

Statut (activité réalisée ou partiellement réalisée)	Activité réalisée
Contenu de l'activité	Le comité de suivi du projet a mis un plan d'évacuation des ordures ménagères de la Commune de Dar Naim, secteur 15 qui se réalisera en deux étapes : La collecte primaire : Elle consiste à collecter les ordures auprès des ménages et à l'école et les acheminer vers un site de transit dans le quartier. Cette tâche est réalisée par les associations des jeunes du quartier et les femmes cheffes des ménages. Cette collecte primaire est organisée dans quartier et s'appuie sur la communauté à la base en coordination avec la municipalité. Les ménages vont s'acquitter d'un montant forfaitaire mensuel par consensus pour les frais d'acheminement des ordures vers les points des ordures du quartier. L'argent généré par les frais d'acheminement sera utilisé pour la pérennité du projet à l'absence des partenaires. L'équipe du projet va accompagner les groupements du quartier à ouvrir un compte au niveau de Djikké. L'acheminement des ordures vers les Points Ordures Quartier (POQ) est effectué en utilisant 8 charrettes tractées par des ânes. Le ramassage des ordures est effectué par les ménages et l'acheminement des ordures est effectué par les charretiers deux fois par semaine. Un contrat de prestation de service est signé avec les responsables des charretiers. La collecte secondaire : Quant à elle, elle consiste à évacuer les sites de transit vers une décharge finale en dehors de la ville à l'aide de camionnettes. Les ordures accumulées dans les sites de transit des quartiers sont transportées afin d'être évacuées de quartier vers une décharge finale. Le transport des ordures du Points Ordures Quartier vers une décharge finale est effectué deux fois par mois au moyen de 3 camionnettes. Des contrats de prestation de service sont signés avec les responsables des camionnettes.
Personnes impliquées dans l'activité	L'équipe du projet, jeunes femmes et filles, les charretiers et les camionneurs
Date/période et le lieu de réalisation de l'activité (le cas échéant, la fréquence et la plage horaire)	24 Aout 2025, Commune de Dar Naim, secteur 15
Moyens déployés pour conduire l'activité	✚ Le comité de coordination et de suivi du projet ✚ Les charretiers ✚ Les camionneurs
Défis/difficultés éventuellement rencontrés pour mettre en place l'activité ou pendant l'activité	Certaines familles n'arrivent pas à se débarrasser des mauvaises habitudes ; lancer des ordures partout et n'importe comment.
Solutions apportées et leçons apprises par rapport à ces difficultés	Nous avons fait multiplier des séances de sensibilisation auprès de ces familles pour les expliquer d'avantage le danger de ces ordures devant les maisons et des espaces publics. Ces ordures sont des sources des maladies diarrhéiques, des paludismes et d'autres maladies dangereuses et qui peuvent facilement contaminer les enfants et les adultes surtout pendant la saison de pluie.
Ecarts significatifs entre ce qui était prévu et la façon	RAS

dont l'activité s'est effectivement déroulée (contenu, lieu, durée, etc.). Dans le cas d'une activité prévue mais non réalisée, le justifier.	
Succès rencontrés (logique de capitalisation) y compris les récits/témoignages	Réaction positive de la population, participation des associations des jeunes et des groupements du quartier, des charretiers et des camionneurs. Ahmed Jeddou : Je suis très content d'avoir signé un contrat avec l'ASMELM pour le transport des ordures vers le site Point des Ordures du Quartier. C'est ma première fois de signé un contrat dans le cadre de mon travail de charretier. Abdellahi Oumar Salem : je n'ai pas des mots pour remercier Madame la Présidente. Je respecterai mon engagement pour le transport des ordures vers le site final.

Photo de l'activité	
----------------------------	---

Activité 6 : Campagne de reboisement à l'école Selmane El Varissy

Statut (activité réalisée ou partiellement réalisée)	Activité réalisée
Contenu de l'activité	L'ONG ASMELM organisera une campagne de deux jours de reboisement à l'école Selmane El Varissy, le lundi 08 et mardi 09 décembre 2025, en collaboration avec les services concernés : la Commune, le délégué du Ministère de l'Environnement, l'IDEN, des parents d'élèves, des élèves et du corps enseignant. Des journées d'information et de sensibilisation seront organisées pour expliquer de l'importance de reboisement des arbres dans l'école et éventuellement montrer aux clubs citoyens des enfants comment planter l'arbre. Nous envisageons planter cinquante arbres dont quarante fruitiers (Manguiers, goyaviers, citronniers et papayes) et dix arbres flamboyants à l'école

	Selmane et aux 20 familles bénéficiaires du projet durant la campagne de reboisement. L'objectif est d'inculquer aux enfants de bas âges sur l'importance de reboisement et l'utilité de l'arbre pour l'environnement et pour la vie, afin de participer au changement climatique tout en créant une «ECOLE VERTE». Le comité de gestion composé du bureau du club citoyen des enfants, le bureau de l'association des parents d'élèves, le directeur, les enseignants et le gardien de l'école vont assurer le contrôle et le suivi de l'action. - Cresage des trous pour planter des arbres - Metre du sable et du fumer - Planter des arbres
Personnes impliquées dans l'activité	✚ Corps enseignant ✚ Elèves ✚ Equipe projet
Date/période et le lieu de réalisation de l'activité (le cas échéant, la fréquence et la plage horaire)	Lundi 08 et mardi 09 décembre 2025 à l'école Selmane El Varissy
Moyens déployés pour conduire l'activité	✚ Des arbres flamboyants et des arbres fruitiers : mangues, citrons, bananes et moringuas, rafraichissement, du sable et fumer ✚ Corps enseignant ✚ Equipe projet
Défis/difficultés éventuellement rencontrés pour mettre en place l'activité ou pendant l'activité	Les femmes vendeuses des sandwiches, des glaçons et des bonbons sont à l'intérieur de l'école pour la mesure de sécurité des élèves mais à la fin de la récréation elles laissent les déchets et des déchets à l'intérieur de l'école. Ces actes malsains rendraient l'école insalubre.
Solutions apportées et leçons apprises par rapport à ces difficultés	Nous avons averti le directeur de l'école et sensibilisé ces femmes de leurs actions nuisibles à l'école et à la santé de leurs enfants. Nous leur avons demandé de s'organiser en équipe de trois personnes pour faire le ramassage des ordures à la fin de chaque récréation et ceci à tour de rôle sous la supervision du gardien de l'école.
Ecarts significatifs entre ce qui était prévu et la façon dont l'activité s'est effectivement déroulée (contenu, lieu, durée, etc.). Dans le cas d'une activité prévue mais non réalisée, le justifier.	RAS
Succès rencontrés (logique de capitalisation) y compris les récits/témoignages	Monsieur Elhadj Ba enseignant de la classe de 6AF : je tiens à adresser mes sincères félicitations à l'Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition (ASMELM) pour la parfaite organisation des activités de sensibilisation, d'assainissement et de reboisement au sein de notre école. Cette initiative humanitaire témoignage de votre remarquable engagement en faveur de l'éducation, la santé et le bien-être des populations, en particulier des plus vulnérables qui sont les femmes et les enfants. Le Directeur : Mes sincères félicitations à l'ensemble des membres et l'équipe du projet de l'Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition (ASMELM) pour la réussite

	éclatante des activités de sensibilisation, d'assainissement et de réboisement dans notre établissement. Ces activités d'envergures, marqué par un engagement remarquable témoigne une fois de plus de votre attachement profond à la promotion de l'éducaion, la santé et le bien-etre des enfants.
--	---



Activité 7 : Formation sur les méthodes de Suivi et Evaluation du projet	
--	--

Statut (activité réalisée ou partiellement réalisée)	Réalisée
Contenu de l'activité	ASMELM a organisé une session de formation du vendredi 15 au dimanche 17 Aout 2025, au profit du comité de suivi et de coordination. Cette formation a eu lieu à la mairie de Dar Naim et elle est animée par un consultant formateur qui nous a été recommandé. Les participants sont composés des jeunes, des hommes et des femmes et de la représentante de la mairie de Dar Naim. Les participants sont : - La Représentante du maire - Trois responsables des associations au niveau du quartier. - Trois représentantes des groupements féminins. - Une représentante de l'Association des parents d'élèves - Deux représentants de l'ASMELM A noté que le médecin chef de Dar Naim, l'IDEN et le Délégué Régional de l'Environnement étaient absent lors de la formation et pourtant des lettres d'informations et d'invitations leurs a été envoyées. <u>Approche Méthodologique</u> Les présentations ont été traduites en Arabe et en Poular ce qui a permis à tous les participants de

profiter pleinement de la formation.

C'est ainsi que pendant et après chaque module des questions ont été posées aux participants pour susciter un débat ce qui a permis au formateur d'évaluer le niveau de compréhension des participants.

Rapport de formation :

Titre : Rapport de formation sur les méthodes de suivi et évaluation environnementale

Date : 15-17 Aout 2025

Lieu : Mairie de Dar Naim

Liste des participants :

Cette formation visait à renforcer les compétences en matière de suivi et évaluation environnementale. Les principaux objectifs étaient de maîtriser les mécanismes et outils de suivi et évaluation.

Déroulement de la formation :

Programme et modules abordés :

1. Evaluation sociales et environnementales : un état des lieux ;

L'évaluation sociale et environnementale est un processus qui vise à identifier et à évaluer et à atténuer les impacts sociaux et environnementaux négatifs du projet.

Avantages :

- Amélioration de la durabilité et de la responsabilité sociale des projets,
- Réduction des impacts sociaux et environnementaux négatifs
- Amélioration de la prise des décisions.

Limites :

- Difficultés à évaluer les impacts sociaux et environnementaux
- Risque de manque de transparence et de participation des parties prenantes.

2. Outils de l'évaluation sociale et environnementale

L'évaluation sociale et environnementale utilise plusieurs outils pour identifier, évaluer et atténuer les impacts sociaux et environnementaux négatifs du projet.

- Outils d'identification des impacts :

1. Liste de contrôle : c'est une liste des questions et des critères pour identifier les impacts potentiels
2. Matrice des impacts : un tableau qui croise les activités du projet avec les composantes de l'environnement et de la société.
3. Analyse des parties prenantes : c'est un processus qui vise à identifier et à évaluer les intérêts et les besoins des parties prenantes.

- Outils évaluation des impacts :

1. Evaluation de l'impact environnemental : un processus qui vise à identifier et à évaluer et à atténuer les impacts sociaux et environnementaux potentiels d'un projet ;
2. Evaluation de l'impact social : un processus qui vise à identifier et à évaluer les impacts sociaux potentiels d'un projet ;
3. Analyse coûts-avantages : un processus qui vise à évaluer les coûts et les avantages d'un projet.

Analyse critique et Evaluation de la formation :

1. Points positifs
 - Qualité du contenu : complet et structuré
 - Clarté pédagogique : explications claires et interactives
2. Points négatifs
 - Manque de temps pour les travaux pratiques

Recommandations et Propositions d'amélioration

- Organiser des formations similaires pour les autres membres de l'ONG ASMELM et mettre un programme de suivi post-formation

	Conclusion : Cette formation a été enrichissante et a permis d'acquérir des compétences directement applicables dans le travail. Il est recommandé de poursuivre ce type de formation pour renforcer les compétences en gestion environnementale et sociale des projets.
Personnes impliquées dans l'activité	Chef du projet, les participants à la formation, formateur
Date/période et le lieu de réalisation de l'activité (le cas échéant, la fréquence et la plage horaire)	Du 15-17 Aout 2025 à la mairie de Dar Naim
Moyens déployés pour conduire l'activité	Formateur, Participants, rafraichissement,
Défis/difficultés éventuellement rencontrés pour mettre en place l'activité ou pendant l'activité	Certains participants ne comprennent pas le français
Solutions apportées et leçons apprises par rapport à ces difficultés	Traduction en langues locales pour faciliter la compréhension des participants à la formation.
Ecarts significatifs entre ce qui était prévu et la façon dont l'activité s'est effectivement déroulée (contenu, lieu, durée, etc.). Dans le cas d'une activité prévue mais non réalisée, le justifier.	RAS
Succès rencontrés (logique de capitalisation) y compris les récits/témoignages	Aida Digne : c'est la première fois de participer à ce genre de formation. Une formation enrichissante et j'ai beaucoup appris. Merci à Madame la Présidente et à toute son équipe. Aichetou Brahim : c'est une grande fierté d'avoir participé à cette formation. J'ai beaucoup appris et j'ai eu des nouvelles relations. J'espère que nous aurons d'autres formations de renforcement des capacités. Je remercie l'ONG ASMELM et son partenaire Graine de Citoyenneté.

Photo de l'activité



4/ BILAN GENERAL DU PROJET

Composante	
Coordination du projet et les ressources humaines mises à disposition	Nous avons en place une équipe du projet dynamique composé d'un chef de projet qui assure la coordination de toutes les actions du projet, une comptable et un responsable de suivi des activités du projet sur le terrain.
Impressions/analyses sur les effets positifs du projet	La détermination des bénéficiaires à travailler ensemble et la solidarité entre elles sont des effets positifs du projet. La mise en pratique des connaissances pour la formation sur les méthodes de suivi et évaluation environnementale est un atout qu'il faut saluer.
Eléments que vous souhaitez améliorer pour la suite du projet	Le changement de comportement des hommes dans le cadre des activités des campagnes de ramassage des ordures. Nous avons remarqué le manque de participation des hommes à des activités de ramassage des ordures dans le quartier du secteur 15.

Bonnes pratiques et expériences spécifiques au projet et/ou à votre structure	Ce projet a permis de tisser des relations entre les jeunes, les femmes qui proviennent de différents quartiers de Dar Naim et de renforcer leurs compétences dans différents domaines.
Retours des bénéficiaires (niveau de satisfaction et recommandations principales)	Lors des campagnes de sensibilisation, les bénéficiaires ont manifesté leur intérêt à participer activement à la mise en œuvre du projet.
Coordination/interactions avec les parties prenantes externes de la zone d'intervention : qui sont ces acteurs/parties, comment se met en place la coordination, qu'est-ce que cette coordination apporte au projet ? Au contraire, si aucune coordination n'a été mise en place, exposer les raisons.	Nous avons créé une coordination avec la mairie de Dar Naim, les associations des jeunes et les groupements du quartier. L'objectif est de travailler ensemble en symbiose, afin d'agir pour la protection de l'environnement dans l'espace public et privé du secteur 15 de la Commune de Dar Naim.
Actions déjà en place/en cours de déploiement pour assurer la pérennisation/durabilité/mise à l'échelle du projet	Le projet peut perdurer économiquement par la stratégie de sortie qui consiste à la mise en place du GIE et le club scolaire qui assure la gestion des arbres fruitiers comme une AGR. L'argent généré par l'AGR et le GQ permettront de financer les besoins primaires et éventuellement pérenniser les actions du projet à l'absence de l'ASMEL et de ses partenaires. L'implication de la Mairie, de l'association des parents d'élèves et de du Groupement du quartier devraient assurer leur appui à long terme pour la pérennité du projet.
Suivi-évaluation du projet et la qualité des résultats (méthodologies utilisées, processus de collecte etc.)	Les dispositifs de suivi prévus L'ONG ASMELM a mis en place un comité de coordination et de suivi du projet. Toute la réussite et la pérennité du système dépendront de la volonté et de l'efficacité du comité de suivi et de coordination. Ce comité sera composé de : Le maire et des membres du Conseil municipal. L'ONG ASMELM Le médecin chef de Dar Naim. Les responsables des associations au niveau du quartier. Des représentantes des groupements féminins. L'IDEN Délégué Régional de l'Environnement Association des parents d'élèves Ce comité a pour rôle : Assurer le pilotage et la coordination des actions du projet. Suivre la situation de la collecte au niveau du quartier. Suivre l'application du plan durable par l'ensemble des acteurs impliqués. Mobiliser les ressources complémentaires en cas de déficit. Engager des actions complémentaires.
Egalité femmes/hommes	L'égalité des sexes constitue un objectif explicite non seulement des stratégies de développement du gouvernement Mauritanien mais aussi et surtout de la Charte des Organisations des Nations Unies. Des progrès importants ont été réalisés. En dépit de cette évolution positive, le pourcentage des femmes n'ayant pas accès à l'emploi formel et à l'éducation est moindre ou faible que chez les hommes. La pauvreté et les inégalités entre les sexes continuent d'accentuer la vulnérabilité des femmes.
Implication et autonomisation de la jeunesse	Le projet » Mon Environnement Propre » favorise l'implication des jeunes femmes et filles. Ce projet a pour but d'améliorer les conditions de vie de la population de Dar Naim.

Impact sur les conditions de vie des bénéficiaires	La bonne synergie des activités et la parfaite organisation entre les clubs d'hygiènes, corps éducatifs et association des parents d'élèves vont permettre à l'amélioration des conditions de vie des populations au niveau scolaire et au niveau familiale. La participation de la mairie et du délégué régional de l'environnement va permettre la survie et la continuité du projet à l'absence de l'ONG-ASMELM et de ses partenaires. Quant à l'impact environnemental, ce projet permet de rendre le secteur 15 et l'école Selmane El Varissy des lieux propres et sains qui vont favoriser la réussite et le bien être des élèves, du corps enseignant et de la population du secteur 15 de Dar Naim.
Prochaines étapes du projet	Réunion de sensibilisation à l'école, campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école Selmane El Varissy, campagne du reboisement à l'école Selmane El Varissy.
Recommandations générales au programme Graines de Citoyenneté	Multiplier ces genres de projet dans les autres quartiers de la Commune de Dar Naim.

Tableau résumé du nombre de bénéficiaires par activité :

Activité	Nombre de bénéficiaires total	Dont nombre de jeunes (-35 ans)	Dont nombre de femmes/filles
Activité 1 : Organiser une campagne de Sensibilisation – Mobilisation			
Sous activité 1.1 : Réunion avec les autorités et les communautés de base	40	24	34
Sous activité 1.2 : Réunions avec la population	60	36	49
Sous activité 1.3 : Mise en place du GQ	40	22	35
Sous activité 1.4: Réunion de sensibilisation à l'école	40	30	10
Activité 1.5: Organiser des théâtres scolaires	150	150	0
Activité 2 : Mise en place d'un comité de coordination et de suivi du projet	10	5	7
Activité 3 : Organiser 2 Campagnes intensives de ramassage des ordures dans le quartier du Secteur 16 de Dar Naim	30	22	24
Activité 4: Organiser Une Campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy	80	80	0
Activité 5 : Mettre en place un plan durable	23	5	7
Activité 6 : Organiser une campagne de reboisement à l'école Selmane El Varissy	40	40	0
Activité 7 : Formation sur les méthodes de Suivi et	10	5	7

Evaluation du projet			
Activité 8 : Audit du projet			

5/ CALENDRIER DES PROCHAINES ACTIVITES

Calendrier des activités du projet							
<i>Nom de la structure : Association Santé Mère Enfant et la Lutte contre la Malnutrition</i>							
<i>Titre et sous-titre du projet : "Mon Environnement Propre"</i>							
<i>Durée du projet : du 01/06/2025 au 30/12/2025 (7 mois)</i>							
Intitulé des activités	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Organiser une campagne de Sensibilisation – Mobilisation							
Sous activité 1.1 : Réunion avec les autorités et les communautés de base							
Sous activité 1.2 : Réunions avec la population							
Sous activité 1.3 : Mise en place du GQ							
Sous activité 1.4: Réunion de sensibilisation à l'école							
Organiser des théâtres scolaires							
Mise en place d'un comité de coordination et de suivi du projet							
Organiser 2 Campagnes intensives de ramassage des ordures dans le quartier du Secteur 16 de Dar Naim							
Organiser Une Campagne intensive de ramassage des ordures dans l'école de Selmane El Varissy							
Mettre en place un plan durable							
Organiser une campagne de reboisement à l'école Selmane El Varissy							
Formation sur les méthodes de Suivi et Evaluation du projet							
Audit du projet							

Légende :

	Activité réalisée
	Activité à venir

6/ TABLEAU RECAPITULATIF DES CHANGEMENTS PRODUITS PAR LE PROJET

Énoncés des résultats (= les changements réalisés à travers le projet)	Enoncés des indicateurs de résultats (= ce qui prouve que le projet a atteint ces changements)	Valeur de référence	Valeur à mi-parcours	Valeur finale	Ecart à la cible	Sources de vérification/méthodes de collecte (= où et comment avons-nous vérifié ce changement)	Fréquence de collecte des données	Responsable de la collecte et du suivi	Observations
Objectif Spécifique : Agir pour la protection de l'environnement dans l'espace public et privé de la Wilaya de Nouakchott Nord, Moughataa de Dar Naim, Commune de Dar Naim, Secteur 15 d'ici 7 mois	- Deux GQ est mis en place - Secteur 15 est propre	0	2	2	0	Compte rendu des activités Fiche de suivi <i>Analyse des bilans et comptes de résultats du Groupement du quartier</i> <i>Fiche de suivi, photos, vidéos et témoignages des bénéficiaires</i>	Début de projet, milieu de projet	Chef du projet	La population du secteur 15 de Dar Naim s'active pour la mise en œuvre des activités du projet. Les jeunes et les femmes battent des campagnes de sensibilisation pour le changement de comportement, afin de rendre le quartier du secteur 15 propre et vivable.